



Londra, 25 maggio 2010

Alle Regioni

## **WORLD TRAVEL MARKET ~ 8-11 NOVEMBRE 2010**

### **INFORMAZIONI GENERALI**

**Indirizzo:** One Western Gateway - Royal Victoria Dock - London E16 1XL

**Posizione** padiglione Italia: zona Europa e Mediterraneo (stand EM 1000).

**Orari:** lunedì 8, martedì 9 e mercoledì 10: ore 10 – 18; giovedì 12: ore 10 – 17.

Il giorno lunedì 8 è riservato solamente alle persone in possesso di invito e agli espositori; i giorni 9, 10 e 11 la fiera è aperta a tutti gli operatori, Meridian Club, agenti di viaggio, ecc.

### **REGISTRAZIONE**

Per registrarsi si prega di compilare la scheda registrazione e inviarla all'ufficio ENIT di Londra (email: [zappacosta@italiantouristboard.co.uk](mailto:zappacosta@italiantouristboard.co.uk)) **entro e non oltre giovedì 29 luglio 2010**. Le ditte e organizzazioni accreditate all'interno degli stand regionali che desiderano essere registrate, devono inviare la scheda attraverso la propria regione.

La registrazione, oltre alle tessere d'ingresso gratuite, dà diritto a:

- apparire sul catalogo ufficiale della fiera, sia nel formato cartaceo (solo i contatti) che quello on-line (con la completa descrizione attività);
- apparire sul catalogo ENIT distribuito durante la fiera;
- una password per accedere al sito internet del World Travel Market, con la quale si potrà: a) inserire il logo, filmati, foto; b) prendere appuntamenti durante la fiera; c) invitare fino a 30 persone per tutta la durata della fiera, incluso il lunedì.

### **TESSERE D'INGRESSO da espositore**

- a) Ogni espositore registrato (Regione) ha diritto a **n.3 tessere gratuite** (indipendentemente dalle dimensioni dell'area espositiva);
- b) si potranno avere ulteriori 3 tessere per ogni ditta e organizzazione accreditata presso lo stand regionale (enti locali, operatori e strutture associate, ecc.) che verrà registrata entro e non oltre **giovedì 29 luglio 2010**;
- c) se non si effettua la registrazione di organizzazioni e ditte accreditate entro il 29 luglio, l'ENIT garantisce il seguente numero di pass gratuiti:
  - stand fino a 50mq: n.10 tessere (incluse le 3 tessere di cui al punto a);
  - stand da 51mq a 99mq: n.16 tessere (incluse le 3 tessere di cui al punto a);
  - stand oltre i 100mq: n.24 tessere (incluse le 3 tessere di cui al punto a).
- d) per acquistare tessere che eccedano il numero di quelle concesse gratuitamente, questo Ufficio provvederà a consegnare ai diretti interessati una **lettera di accredito**, con la quale procedere all'acquisto della tessera, al costo di 38,00 sterline (valida da lunedì 8 a giovedì 11), presso la biglietteria della fiera (aperta anche sabato 6 e domenica 7).  
I nominativi ai quali intestare le lettere dovranno essere comunicati entro il 29.10.2010.

Registrandosi sul sito della fiera [www.wtmlondon.com/register](http://www.wtmlondon.com/register), si possono tuttavia ottenere ulteriori **tessere d'ingresso gratuite**, valide da martedì 9 a giovedì 11 (non lunedì 8).

Non è possibile richiedere l'emissione di tessere anonime. I nominativi dovranno essere comunicati entro e non oltre il 30 settembre 2010.

Si comunicheranno successivamente le modalità per il ritiro delle tessere e lettere di accredito. Si ricorda comunque che da lunedì 8 novembre sarà possibile ritirare le tessere gratuite e le lettere di accredito esclusivamente presso gli uffici ENIT al centro di Londra (non sarà possibile farlo all'ingresso del centro fieristico).



## **INVITI**

I co-espositori registrati (inclusi gli accreditati presso gli stand regionali) hanno diritto ad invitare fino a 30 persone dal primo giorno di fiera (la tessera ad invito sarà valida per tutta la durata della fiera, dal 8 al 11 novembre).

Per poter effettuare gli inviti è necessario collegarsi al sito della fiera ed inserire una password che verrà comunicata dopo la registrazione (entro il 29.7.10).

Gli inviti potranno essere compilati sul sito fino al **24 settembre 2010**. Le tessere d'ingresso ad invito verranno successivamente spedite per posta nel mese di ottobre.

## **TRASPORTI**

Per raggiungere Excel (zona 3 – fermata: Custom House) dal centro di Londra (circa 40 min):

- metropolitana Jubilee Line fino alla stazione di "Canning Town" e poi la DLR (Docklands Light Railway) fino alla stazione "Custom House for Excel";
- in alternativa, la metropolitana Central Line (linea rossa) fino alla stazione di "Bank" e poi la DLR sempre fino alla stazione di "Custom House".

Si consiglia di controllare eventuali chiusure o ritardi dei trasporti sul sito [www.tfl.gov.uk](http://www.tfl.gov.uk).

## **SERVIZIO HOSTESS/STEWARD**

Per chi ne faccia richiesta, saranno disponibili hostess/steward bilingue da domenica 7 a giovedì 11 novembre. Per la prenotazione ed il pagamento rivolgersi alla Soleil 2000 SRL.

Simona Italiani Tel 0696526305 / 06 97616959 [account@soleil2000.it](mailto:account@soleil2000.it)

## **ALLESTIMENTO**

L'allestimento dell'intero Padiglione ITALIA è affidato alla ditta: **OC&M / SOLEIL 2000 SRL**  
Via Archiano, 35-00199 Roma - Tel 0696526305 - Fax 0696526304 - [info@soleil2000.it](mailto:info@soleil2000.it)

**Allestimento e Progettazione:** Arch. Sabrina Italiani [italianisabrina@gmail.com](mailto:italianisabrina@gmail.com) e  
Arch. Simone Bono [s.bono@hotmail.it](mailto:s.bono@hotmail.it) Tel 0696526305 / 06 97616959

## **WORLD TRAVEL MARKET**

La manifestazione è organizzata da: **REED TRAVEL EXHIBITIONS**

web: [www.wtmlondon.com](http://www.wtmlondon.com) - Oriel House, 26 The Quadrant, Richmond, Surrey TW9 1DL

Tel. +44 (0)20 8910 7910 Fax: +44 (0)20 8940 2171

## **HOTEL**

Il WTM ha stipulato, per gli espositori, una convenzione con la società Imaginatios. Da giugno sarà possibile prenotare direttamente sul sito [www.wtmlondon.com](http://www.wtmlondon.com). Nel frattempo si può contattare direttamente al telefono +44 151 641 6800 o per email: [info@imaginatios.org.uk](mailto:info@imaginatios.org.uk).

## **TRASPORTO MATERIALE PROMOZIONALE**

Si comunicheranno successivamente le modalità di spedizione del materiale promozionale.

## **SCADENZE**

- 29 luglio Registrazione (compilare e inviare la scheda della regione e degli accreditati);
- 24 settembre Inserimento nominativi degli invitati sul sito del WTM;
- 30 settembre Nominativi tessere gratuite;
- ottobre data da comunicare: spedizione materiale;
- 29 ottobre Nominativi per le lettere di accredito.

Per ogni chiarimento e/o informazione non contenuta in queste pagine si prega di contattare:

**Flavio Zappacosta - ENIT Londra Tel +44 (0)20 7399 3551-3560**

**Fax +44 (0)20 7399 3567 E-mail [zappacosta@italiantouristboard.co.uk](mailto:zappacosta@italiantouristboard.co.uk)**