



Prot. Nr./ 4907

Francoforte, 17/2/2011

TELEFAX

Spett.li Regioni e Province Autonome

Abruzzo, Assessorato al Turismo , c.a. Dott. Bini	Fax +39 085 7672067
Abruzzo Promozione Turismo , c.a. Sig. Antonio Ruggeri	Fax + 39 085 298246
Basilicata, APT , c.a. Dott. Perri	Fax +39 0971 507600
Campania, Assessorato al Turismo , c.a. Dott. Carannante	Fax +39 081 7968528
Ept Salerno , c.a. Dott. Adinolfi	Fax +39 089 231844
Friuli Venezia Giulia, Agenzia Turismo FVG , c.a. Dott. Di Giovanni	Fax +39 0432 815199
Lazio, Assessorato al Turismo , c.a. Dott.ssa Calabrò	Fax +39 06 51685733
Liguria, Agenzia Regionale "In Liguria" , c.a. Dott. Barlocco	Fax +39 010 5958507
Lombardia, D.G. Promozione Attività Turistica , c.a. Dott.ssa Tamborini	Fax +39 02 67656255
Marche, Assessorato al Turismo , c.a. Dott. Abelardi	Fax +39 071 8062154
Piemonte, Settore promozione turistica , c.a. Arch. Baracchino	Fax +39 011 4323925
Puglia, Assessorato al Turismo , c.a. Dott.ssa Maiellaro	Fax +39 080 5406537
Sardegna, Assessorato al Turismo , c.a. Dott.ssa Lai	Fax +39 070 6067271
Sicilia, Assessorato al Turismo , c.a. Dott. Lanza	Fax +39 091 7078252

e.p.c

Direzione Generale ENIT

Ufficio Promozione, Supporto alla Commercializzazione
e Club di Prodotto, Dott. Marco Bruschini

Fax 0039-06-4450758

Oggetto: ITB Berlino, 9 – 13 marzo 2011

Con la presente si ha il piacere di confermare alle Regioni in indirizzo che l'ENIT-Agenzia Nazionale del Turismo parteciperà alla manifestazione fieristica in oggetto con un padiglione ENIT/Regioni di circa 1.300 mq.

Di seguito si trasmettono il programma previsto e altre informazioni utili per le Regioni partecipanti.

1. ENIT/Regioni ITB**Padiglione 1.2, Stand 101**

Messe Berlin

Messedamm 22, 14055 Berlin

www.itb-berlin.de

Per l'intera durata della manifestazione funzionerà presso lo stand ENIT l'ufficio tecnico a disposizione dei partecipanti italiani accreditati, con l'assistenza del personale ENIT e di hostess. Sarà possibile utilizzare computer con stampante e accesso internet, telefono, fotocopiatrice, fax, ecc.

ENIT - Italienische Zentrale für Tourismus
Bäckerhausstrasse 10 - 60325 Frankfurt am Main

Informationsbüro: +49 (0)69 237434 - Sekretariat: +49 (0)69 237069 - Verwaltung: +49 (0)69 24246788
Messen & Events: +49 (0)69 259332 - Verkaufsförderung: +49 (0)69 237410 - Kommunikation & Marketing: +49 (0)69 259126
Fax +49 (0)69 232894 E-Mail: frankfurt@enit.it Internet: www.enit.it, www.enit.de



Prot. Nr./

Francoforte, 17/2/2011

2. Programma della fiera e iniziative ENIT

Apertura giornaliera della rassegna fieristica ITB 2011

Da mercoledì 9 a domenica 13 marzo 2011

- *operatori*: tutti i giorni dalle ore 10.00 alle ore 18.00
- *espositori*: tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 19.00
- *pubblico*: solo sabato 13 e domenica 14 dalle ore 10.00 alle ore 18.00

▪ **Martedì 8 marzo, ore 17.00**

Briefing del Dirigente d'Area ENIT, Marco Montini, per i partecipanti italiani con relazione sul mercato turistico tedesco e consegna delle tessere d'ingresso per la fiera presso il Centro Congressi Internazionale (ICC), Sala 6.

▪ **Mercoledì 9 marzo 2011**

ore **14.00** - Conferenza stampa ENIT alla presenza degli Assessori regionali e con i rappresentanti della stampa internazionale presso il Centro Congressi Internazionale, ICC Sala 6 sui seguenti temi:

- Presentazione delle nuove strategie di ENIT per la promozione e la commercializzazione della Destinazione Italia
- Premiazione delle migliori agenzie di viaggio tedesche (Premio Italia 2010/2011)
- Presentazione evento dell'anno: Italia 150.

La partecipazione alla conferenza-stampa è su invito.

Ore **16.30** – **Incontro con i rappresentanti regionali** presso la sala conferenze del padiglione Italia per la presentazione del progetto ENIT sul turismo nautico "Le più belle marine d'Italia".

▪ **Sabato, 12 marzo 2011**

ore **16.00** - Si prevede un sorteggio di buoni-soggiorno in Italia e di voli a/r Alitalia. Queste azioni destinate al grande pubblico saranno comunicate all'Ufficio Stampa dell'Ente Fiera di Berlino per un'ampia diffusione presso la stampa accreditata. Si prega pertanto i partecipanti di valutare la possibilità di offrire buoni-soggiorno per tale iniziativa.

▪ **Domenica, 13 marzo 2011**

ore **14.00** - Estrazione di premi presso lo stand ENIT come highlight dell'ultimo giorno della fiera: azione promozionale in collaborazione con Piaggio Deutschland, che mette a disposizione un ciclomotore come primo premio, la tessera giornaliera.

3. Entrata nel padiglione per l'8 marzo

Si comunica che, per motivi di sicurezza, l'Ente Fiera ha intensificato i controlli di entrata ai padiglioni durante la fase dell'allestimento.

Pertanto, si prega tutti i rappresentanti che arrivano l'8 marzo di recarsi al desk dell'ENIT per ritirare la tessera "construction pass". Tale desk sarà posizionato nell'entrata sud e funzionante dalle ore 14.00 alle ore 17.00 (vedasi piantina allegata).

2

ENIT - Italianische Zentrale für Tourismus
Barckhausstrasse 10 - 60325 Frankfurt am Main

Informationsbüro: +49 (0)69 237434 - Sekretariat: +49 (0)69 237069 - Verwaltung: +49 (0)69 24248788
Messen & Events: +49 (0)69 259332 - Verkaufsförderung: +49 (0)69 237410 - Kommunikation & Marketing: +49 (0)69 259125
Fax +49 (0)69 232894 E-Mail: frankfurt@enit.it Internet: www.enit.it, www.enit.de



Prot. Nr./

Francoforte, 17/2/2011

4. Pass d'ingresso

Si comunica che il quantitativo di tessere a disposizione degli operatori partecipanti è fissato come segue:

- Regioni o Enti privati con stand: 1 pass ogni 3 mq
- Organizzazioni/associazioni con spazio personalizzato: 2 pass per ogni spazio personalizzato
- Operatori accreditati all'ENIT: 1 pass per ciascuna organizzazione.

Si informa, comunque, che all'occorrenza ovvero nel caso in cui il contingente a disposizione non soddisfi il numero delle richieste, è possibile acquistare pass espositori supplementari direttamente in fiera al costo di € 46,- cadauno, valido per tutta la durata della rassegna, ovvero di € 28,- per la tessera giornaliera.

5. Prenotazione alberghiera e servizio shuttle

Si prega di rivolgersi ai partner dell'Ente Fiera di Berlino per prenotazione di alberghi e di servizi shuttle con la fiera. Per ulteriori informazioni vogliate cortesemente visitare il sito ufficiale www.itb-berlin.de alle voci "About ITB Berlin – Travel Info".

6. Spedizione di materiale

Tutte le Regioni partecipanti alla ITB 2011 sono pregate di far pervenire congrui quantitativi di materiale promo-pubblicitario alla Fiera di Berlino, da consegnare al padiglione ENIT/Regioni durante il seguente orario:

Lunedì 7 marzo: dalle ore 16.00 alle ore 20.00
Martedì 8 marzo: dalle ore 9.00 alle ore 17.00

Le spedizioni di materiale devono essere indirizzate come segue:

Internationale Tourismus-Börse ITB 2011
Messegelände – ENIT Halle 1.2, Stand 101

Messedamm 22
D - 14055 Berlin

con la dicitura "**Stand ENIT Halle 1.2/101, Auslieferung am Montag, 07.03.11, 16.00 Uhr bis 20.00 Uhr oder Dienstag, 8.03.11 von 9.00 bis 17.00 Uhr**". Il materiale dovrà essere inviato franco destinatario "**Frei Messe Berlin/ENIT Halle 1.2 Stand 101 *** ******".

Si ricorda di indicare in modo chiaro e distinto il nominativo **** della Regione, ente o dell'organizzazione di appartenenza che ha un proprio stand espositivo. Al riguardo si consiglia ai partecipanti in indirizzo di fornirsi di copie delle lettere di vettura della spedizione, per facilitare le ricerche in loco in caso di mancata consegna.

3

ENIT - Italienische Zentrale für Tourismus
 Barckhausstrasse 10 - 60325 Frankfurt am Main

Informationsbüro: +49 (0)69 237434 · Sekretariat: +49 (0)69 237365 · Verwaltung: +49 (0)69 24243788
 Messen & Events: +49 (0)69 259332 · Verkaufsförderung: +49 (0)69 237410 · Kommunikation & Marketing: +49 (0)69 259126
 Fax +49 (0)69 232894 · E-Mail: frankfurt@enit.it · Internet: www.enit.it, www.enit.de



Prot. Nr./

Francoforte, 17/2/2011

Nel caso sia necessario appoggiarsi ad uno spedizioniere in loco, si ricorda di far recapitare la spedizione nei termini di consegna sopraindicati, poiché i **costi per l'eventuale immagazzinaggio oppure scarico merce saranno addebitati al mittente**. L'indicazione dell'esatta data/ora di consegna è essenziale. La spedizione dovrà essere accompagnata da una distinta che elenchi specificamente il contenuto di ogni cassa. Una copia di detta distinta dovrà pervenire via fax (0049 69 232894) allo scrivente Ufficio ENIT prima dell'arrivo della merce. I colli saranno a disposizione presso i relativi stand, mentre la sistemazione del materiale all'interno degli stands sarà responsabilità dei titolari dei vari stand.

Si fa presente che l'Ente Fiera ha stabilito un nuovo regolamento per la circolazione del traffico che si allega alla presente. Inoltre, si prega di informare lo spedizioniere che verrà incaricato da codeste Organizzazioni sulla possibilità di chiedere assistenza ad uno dei spedizionieri convenzionati (Schenker Deutschland AG oppure Agility Fairs & Events, vedasi schede allegate).

Al termine della manifestazione, i titolari degli stand sono cortesemente pregati di riporre il materiale istituzionale delle Regioni/Province/Comuni non utilizzato in scatoloni per il trasporto al magazzino della Delegazione ENIT di Francoforte sul Meno.

7. Le Regioni in indirizzo sono pregate di provvedere all'invio di quanto segue:

- un congruo quantitativo di **materiale promo-pubblicitario** direttamente a Berlino come da punto 4;
- un **testo redazionale con informazioni da utilizzare per comunicato stampa** in ordine all'offerta turistica, novità, manifestazioni, azioni speciali 2011, consuntivo 2010, ecc. all'ENIT di Francoforte (Ufficio Comunicazione e Marketing, e-mail: christine.huebner@enit.it oppure via fax al numero 0049 69 232894 **entro e non oltre mercoledì, 23 febbraio 2011**);
- **buoni soggiorno e/o gadgets per le iniziative per il grande pubblico di sabato e domenica** (vedasi programma)
- **DVD promozionali** da poter mostrare sugli schermi allestiti presso i propri stand.

8. Organizzazione contatti e incontri

Al fine di poter facilitare e programmare la partecipazione all'ITB con il maggior numero di contatti e incontri con i rappresentanti dell'industria turistica tedesca **si raccomanda di fissare i relativi contatti con congruo anticipo**. L'elenco degli espositori è reperibile online nella sezione "Virtual Market Place" del sito ufficiale della fiera www.itb-berlin.de.

9. Servizio qualità

A tutti i partecipanti accreditati saranno consegnati due appositi formulari redatti dalla Direzione Generale ENIT di Roma contenenti domande riguardo tutti gli aspetti della manifestazione (stand, servizi, assistenza, ecc.). Per consentire un'attenta valutazione delle risposte ed eventuali suggerimenti dati, si prega vivamente di compilare i questionari e di consegnarli al personale ENIT.



Prot. Nr./

Francoforte, 17/2/2011

Si resta a disposizione per qualsivoglia chiarimento e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente d'Area Estera

(Marco Montini)

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Marco Montini".