

**SCHEMA DI CONTRATTO APPALTO LAVORI DI PULIZIA LOCALI APT
BASILICATA – SEDE DI POTENZA**

L'anno duemiladodici, addì ----- del mese di -----, tra:

l'Agenzia di Promozione Territoriale – APT BASilicata, di seguito denominata per brevità "APT", C.F. 80005050762, con sede in Via del Gallitello 89, pal. Arcasensa, 4° piano –85100-POTENZA, rappresentata dal Direttore Generale Dott. Gianpiero PERRI (C.F. PRRGPR59L07G942D), nato il 07/07/1959 a Potenza e domiciliato per la presente carica presso l'indirizzo suddetto

e

la Ditta -----, di seguito denominata per brevità "ditta", P.I. -----, con sede in -----, rappresentata dal titolare/legale rappresentante -----, (C.F. -----), nato a -----, il -----, e domiciliato per la presente carica presso il suddetto indirizzo,

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Ubicazione e consistenza dei locali da pulire

I locali, adibiti ad uffici, deposito e garage dell'Agenzia di Promozione Territoriale -APT BASILICATA –POTENZA-, sede di espletamento del servizio di pulizia previsto dal presente capitolato, sono ubicati in Via del Gallitello, 89, Pal. Arcasensa, POTENZA, distribuiti come segue:

• Piano terra :	Ufficio Informazioni	mq	40,60
• Piano 4°:	Uffici operativi e amministrativi	mq	345,00
• Piano 4°:	Superficie Balconi	mq	48,00
• 1° Piano Sotto Strada:	Deposito cartaceo Materiale Pubblicitario	mq	100,00
• 1° Piano Sotto Strada:	3 Posti Auto	mq	50,00

Art. 2

Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio di pulizia, da svolgersi secondo le indicazioni contenute nel piano di lavoro presentato dalla ditta, comprende le seguenti prestazioni:

- a) **Giornaliere**: - pulizia dei pavimenti di tutti gli ambienti (uffici) ubicati al piano terra ed al 4° piano, compresi i bagni, accessi e pianerottoli; spolveratura di mobili, suppellettili, raccolta dei rifiuti con sistemazione negli appositi contenitori, svuotamento e lavaggio dei porta rifiuti e posacenere con rimozione quotidiana di tutti i rifiuti e loro deposito all'esterno del fabbricato;
- b) **Infra-Settimanale**: - pulizia con lavaggio dei pavimenti;
- c) **Settimanali**: - pulizia con lavaggio dei pavimenti, dei balconi e dei davanzali, spolveratura armadi e oggetti alloggiati sul balcone; disinfezione dei servizi igienici con deodorazione; spolveratura e pulizia delle soglie di finestre e balconi, delle macchine fotocopiatrici, fax, PC, stampanti ed elettroniche in genere, degli elementi di riscaldamento-condizionamento; innaffiamento delle piante;

- d) **Quindicinali:** - pulizia dei vetri interni ed esterni di finestre, balconi, vetrine, bacheche, ante a vetro di mobili e pareti attrezzate e porte; pulizia con panno imbevuto di alcool o sostanza sanitaria degli apparecchi telefonici;
- e) **Mensili:** - lavatura degli infissi interni ed esterni, dei lampadari e corpi illuminanti, lavaggio con adeguato detergente dei rivestimenti dei bagni e degli angoli interni piastrellati; riordino e pulizia con lavaggio del pavimento del deposito e dei posti auto con smaltimento di eventuali carte e contenitori superflui;
- f) **Bimestrali:** - spolveratura dei muri interni e delle pareti dei balconi;
- g) **Annuali:** - smontaggio, lavatura e rimontaggio di tutte le tende.

Art. 3

Pulizie straordinarie

Eventuali prestazioni di pulizia straordinaria dovranno essere preventivamente autorizzate dall'APT, a seguito di accertamento della loro effettiva necessità.

Art. 4

Giorni della settimana e fascia oraria del servizio

L'espletamento delle pulizie dovrà essere effettuato dal lunedì al venerdì, nell'arco di tempo compreso tra le ore 19,00 e le ore 22,00.

Art. 5

Durata del contratto – Eventuale rinnovo

L'appalto avrà la durata di anni 5 (cinque) a far data dal 1° agosto 2012 e fino al 31 luglio 2017.

Art. 6

Corrispettivo – IVA – Spese di registro - Pagamenti

Il corrispettivo è stabilito in € ----- (-----/00) complessivamente per i 5 anni del servizio, al netto di Iva. L'IVA da corrispondere sul compenso farà carico all'APT, mentre le spese contrattuali e di registrazione sono, a norma della L. 27-12-1975, n° 790, a carico della ditta.

I pagamenti del corrispettivo sono trimestrali e saranno eseguiti posticipatamente, dietro presentazione di regolari fatture, vistate per l'avvenuta regolare prestazione dal Responsabile dell'Ufficio Economato, e previa verifica della regolarità contributiva della ditta.

Art. 7

Cauzione – Polizza fidejussoria

La ditta, con la stipula del presente contratto, consegna all'APT, a titolo di cauzione, la polizza fidejussoria bancaria/polizza assicurativa, pari al 5% dell'importo del contratto a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto; resta peraltro salvo per l'APT l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La ditta è obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'APT abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto e, ove la ditta non vi provveda, la cauzione sarà reintegrata d'ufficio a spese della ditta appaltatrice, mediante prelievo del relativo importo dal corrispettivo d'appalto. E' inoltre stabilito l'obbligo del reintegro della cauzione in caso di aumento del corrispettivo per qualsiasi causa.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

Art. 8

Obblighi della ditta

Il servizio dovrà essere assicurato e svolto dalla ditta, con propria organizzazione ed a suo rischio, mediante capitali, attrezzature, mezzi, materiale e personale della ditta medesima con divieto di cedere o subappaltare il servizio. Nei confronti del personale la ditta appaltatrice si obbliga ad osservare ed applicare tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro della categoria e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore al tempo e nella località in cui si svolge l'appalto, anche se essa appaltatrice non aderisca alle associazioni stipulanti o vi receda e indipendentemente dalla natura, dimensione e qualificazione giuridico-economica dell'impresa medesima.

Inoltre tutti gli obblighi ed oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della ditta, la quale ne è la sola responsabile anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico dell'APT o in solido con questa, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'APT e di ogni indennizzo.

In caso di inottemperanza alle obbligazioni contrattuali e sociali, accertate dall'Ufficio competente dell'APT o segnalate dall'Ispettorato del Lavoro, l'APT potrà provvedere impiegando le somme del corrispettivo d'appalto, senza che la ditta appaltatrice possa opporre eccezioni né aver titolo a risarcimento di danni.

Art. 9

Responsabilità della ditta sul personale impiegato per il servizio

Il personale in servizio, preventivamente segnalato nominativamente al Servizio Sicurezza dell'APT, dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto.

La ditta appaltatrice s'impegna a richiamare, multare e, se nel caso, sostituire i dipendenti che non osserveranno una condotta irreprensibile.

Le segnalazioni e le richieste dell'APT in tal senso saranno impegnative per la ditta appaltatrice.

Art. 10

Inadempienze della ditta - Penali

Le inadempienze ritenute lievi, a giudizio insindacabile dell'APT, a qualunque obbligo derivante dal presente contratto, comporteranno l'applicazione di una penale di € 50,00 (cinquanta/00), con la sola formalità della contestazione degli addebiti; in caso di recidiva le infrazioni di lieve entità comporteranno l'applicazione di penale doppia, salva la risarcibilità di danni ulteriori causati da inadempimenti o ritardi e per la risoluzione del contratto a norma di legge con preavviso di almeno quindici giorni a/mezzo lettera raccomandata.

L'APT si riserva di far eseguire da altri il mancato od incompleto o trascurato servizio e di acquistare il materiale occorrente, a spese della ditta.

Art. 11

Responsabilità verso terzi da parte della ditta

La ditta risponde direttamente dei danni a persone o cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o compensi da parte dell'APT.

Art. 12

Sicurezza sui luoghi di lavoro – Valutazione dei rischi interferenti

Ai fini di quanto previsto dall'art. 26 – comma 3 del d. lgs. n° 81 del 12-04-2008 e ss.mm.ii. il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'APT e il Responsabile Tecnico della ditta effettueranno apposito sopralluogo agli ambienti in cui si svolgerà il servizio, redigendo un verbale congiunto e il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti).

Art. 13
Controversie

Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile e alle altre in vigore per la presente materia.

Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

Letto, confermato e sottoscritto:

La Ditta

Il Direttore Generale APT
Dott. Gianpiero Perri

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile si approvano espressamente per iscritto le clausole contrattuali di cui agli artt. 2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13.

La Ditta

Il Direttore Generale APT
Dott. Gianpiero Perri

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La Ditta
